****

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРОЕКТ

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_  Об утверждении формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования Немецкий национальный район Алтайского края | с. Гальбштадт |

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», принимая во внимание вступающее в силу с 01.03.2022 постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования Немецкий национальный район Алтайского края (приложение).

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации Немецкого национального района Алтайского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2022.

Глава района Э.В. Винтер

Приложение к постановлению Администрации Немецкого национального района Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

QR-код

На документы, оформляемые контрольным

органом, наносится QR-код, сформированный

единым реестром, обеспечивающий

переход на страницу в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет",

содержащую запись единого реестра о

профилактическом мероприятии, контрольном

мероприятии в едином реестре, в рамках

которого составлен документ.

При использовании для просмотра

информации QR-кода сведения отображаются

без ограничений доступа к ним.

Проверочный лист, используемый при осуществлении

муниципального земельного контроля в границах муниципального образования Немецкий национальный район Алтайского края

(далее – проверочный лист)

1. Наименование органа муниципального контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Проверочный лист утвержден постановлением администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Распоряжение о проведении проверки от № .
2. Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: .
3. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты:

.

1. Наименование организации, индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии), ИНН: .
2. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку: .
3. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их  структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными  правовыми актами | Варианты ответов на вопросы, содержащиеся в  перечне вопросов | | | Примеча ние |
| Да | Нет | Не тре- буется |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Наличие | статьи 25, 26 Земельного |  |  |  |  |
|  | правоустанавливающих | Кодекса Российской |
|  | (правоудостоверяющих) | Федерации, пункт 3 |
|  | документов на | статьи 28 Федерального |
|  | земельный участок | Закона от 21.12.2001№ |
|  |  | 178-ФЗ |
|  |  | «О приватизации |
|  |  | Государственного и |
|  |  | Муниципального имущества |
| 2 | Использование земельного участка по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории  земель | статьи 7, 42 Земельного кодекса Российской Федерации,  статья 8.8Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |
| 3. | Использование земельного участка в соответствии с го разрешенным использованием | статьи 7, 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.8Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |
| 4. | Использование земельных участков  способами, не  наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 1  статьи 42, статья 43 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об  охране окружающей среды» |  |  |  |  |
| 5. | Сохранение межевых, геодезических и других специальных знаков, установленных на земельных участках в соответствии с  законодательством | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 6. | Осуществление мероприятий по охране  земель | статья 42 Земельного кодекса Российской  Федерации |  |  |  |  |
| 7. | Своевременное освоение и использование земельного участка в случаях, если сроки освоения земельного участка предусмотрены  договором | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8. | Осуществление своевременных платежей за землю | подпункт 7 пункта 1  статьи 1, статья 42 Земельного кодекса  Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9. | Соблюдение при использовании земельного участка требований  градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно- гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 10. | Недопущение загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иного негативного  воздействия на земли и почвы | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 11. | Самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации  Прав на указанный земельный участок | статья 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |
| 12. | Самовольная уступка права пользования землей, а равно самовольная мена земельного участка | статья 7.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |
| 13. | Использование земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования  юридическим лицом, не выполнившим в установленный  федеральным законом срок обязанности по переоформлению такого права на право аренды земельного участка или по приобретению этого земельного участка | статья 7.34 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |
| 14. | Искажение сведений о состоянии земель лицами, обязанными сообщать такую информацию | статья 8.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |
| 15. | Самовольное снятие или перемещение плодородного слоя почвы | статья 8.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |
| 16. | Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанности по рекультивации земель | статья 8.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |
| 17. | Невыполнение в  установленный срок законного предписания (постановления,  представления,  решения) органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений  законодательства | статья 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |  |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, заполнившего (подпись) (фамилия, инициалы) проверочный лист

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    ( подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного

должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного

должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)